

SCOALA GIMNAZIALA VOINEASA
Str.Aleea Paraul Scolii, nr.2, tel.0744662404
Email: scvoineasa2020@gmail.com

DECIZI Nr.15 /16.09.2020

privind desemnarea responsabilului cu declaratiile de avere si interese

Directorul Scolii Gimnaziale Voineasa, profesor Beu Marinela-Dana, numit prin decizia Inspectoratului Scolar Judetean Valcea, nr. 782 din 17 august 2020;

In temeiul :

- art. 97 alin. 1 din Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011 cu modificările si completările ulterioare
- art. 22 din Regulamentul de organizare si functionare a unitatilor de învățământ preuniversitar, OMENCS nr. 5079/31.08.2016 cu modificările si completările ulterioare

In conformitate cu:

- prevederile art.9 alin.1 din Legea nr.144/2007 privind înfiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate, cu modificările completările ulterioare,

Având în vedere hotărârea Consiliului de Administratie întrunit în data de 16.09.2020,

DECIDE:

Art.1. Se desemneaza responsabil cu declaratiile de avere si interese, în anul scolar 2020-2021, din cadrul Scolii Gimnaziale Voineasa:

FULGESCU TANIA –secretar scoala

Art.2. Responsabilul cu declaratiile de avere si interese are urmatoarele atributii:

- a) primește, înregistrează declaratiile de avere si declaratiile de interese ,eliberează imediat depunătorului o dovadă de primire;
- b) la cerere, pun la dispozitia personalului formularele declaratiilor de avere si interese;
- c) ofera consultanta pentru completarea corecta a rubricilor din declaratii si pentru depunerea în termen a acestora;
- d) evidentiaza declaratiile de avere si declaratiile de interese în registre speciale, cu caracter public, denumite Registrul declaratiilor de avere, Registrul declaratiilor de interese, al caror model se stabileste prin hotarâre a Guvernului, la propunerea Agentiei;
- e) asigura publicarea si mentinerea declaratiilor de avere ,a declaratiilor de interese, pe pagina de internet a institutiei, daca aceasta exista, sau la avizierul propriu, în

termen de cel mult 30 de zile de la primire. Declarațiile de avere și interese se păstrează pe pagina de internet cel puțin 5 ani de la publicare, după care se arhivează potrivit legii;

f) se trimite la ANI, în termen de cel mult 10 zile de la primire, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese primite, pe care Agenția le publică pe pagina proprie de internet, în termen de 30 de zile de la primirea acestora, le menține publicate pe durata prevăzută de dispozițiile lit. e);

g) publică pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, numele și funcția persoanelor care nu depun declarația de avere sau declarația de interese în termen de cel mult 15 zile de la expirarea termenului legal de depunere, date pe care le comunică Agenției;

h) acordă consultanță referitor la conținutul aplicării prevederilor legale privind declararea verificarea averilor, conflictele de interese incompatibilitățile și întocmeste note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor.

Art.3. Serviciul secretariat comunică prezenta decizie persoanei nominalizate la art. 1 .

DIRECTOR,
Prof. Beu Marinela-Dana